



**Ministero dell'istruzione**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DELLA TREMEZZINA  
Via Provinciale, loc. Ossuccio - 22016 Tremezzina (CO) Tel. / Fax 034454051  
e-mail [coic84900c@istruzione.it](mailto:coic84900c@istruzione.it) - c. f. 84002090136

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 18.05.2020

VERBALE N. 4

Il giorno 18.05.2020 alle ore 18.00 si riunisce in modalità telematica, tramite la piattaforma Google Meet, il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente ;
- 2) variazioni e storni al PA 2020;
- 3) iscrizione a bilancio PON FESR SMART CLASS;
- 4) proposta acquisto dispositivi di sicurezza per alunni COVID 19;
- 5) comunicazione relative al diario scolastico personalizzato a.s. 2020/2021;
- 6) varie ed eventuali

Risultano presenti i seguenti componenti:

- Presidente: Montinaro Gianni
  - Membri di diritto: il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cornelio Valeria
- Consiglieri presenti: Soldati Mariarosa, Stampa Lorella, Garreffa Gloria, Gomes Daniela, Benedetti Alessandra, Blanca Antonella, Borra Sabrina, Castagna Anna, Farina Paola, Piretti Annarosa, Iaculano Cinzia.

E' presente alla riunione il DSGA Brignola Oreste

1) Letture e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Segretario procede alla lettura del verbale della seduta del 06/04/2020.

Il verbale viene approvato a maggioranza (DELIBERA N. 16)

2) Variazioni e storni al PA 2020 gennaio/aprile

Il D.S.G.A. sig. Oreste Brignola aggiorna il Consiglio sulla situazione del Programma Annuale 2020 alla data del 18 maggio e chiede di deliberare le seguenti variazioni da apportare al programma annuale nel periodo gennaio/aprile 2020: variazione in diminuzione per € - 246,99 all'avanzo di amministrazione determinata per le motivazioni esposte dettagliatamente nella proposta; variazioni in aumento per € 12.156,36 a seguito di nuove entrate accertate per nuovi finanziamenti vincolati dallo Stato e contributi vincolati da privati. Comunica, inoltre, che è stato necessario effettuare diversi storni all'interno di singoli progetti e attività e/o tra attività e progetti e viceversa. Gli storni non modificano gli importi della programmazione sia in entrata che in uscita.

Le variazioni e gli storni sono esposti e spiegati dettagliatamente nei documenti che si allegano al presente verbale, anticipati a tutti componenti del Consiglio nei giorni precedenti la riunione.

Il Consiglio approva all'unanimità (DELIBERA N. 17)

### 3) Delibera iscrizione a bilancio PON FESR SMART CLASS

La Dirigente Scolastica illustra ai presenti il progetto PON SMART CLASS (AVVISO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Il progetto prevede un finanziamento dall’Unione Europea di 13.000,00 euro destinati l’acquisto di devices per l’Istituto ed alle spese di gestione.

L’avviso si pone l’obiettivo di offrire alle istituzioni scolastiche l’opportunità di realizzare classi virtuali adatte a consentire, anche per le studentesse e gli studenti delle istituzioni scolastiche statali del I ciclo d’istruzione e, prioritariamente, della scuola primaria, forme di didattica digitale. La necessità di equipaggiare le scuole del primo ciclo nasce dalla constatazione che gli studenti più giovani raramente sono in possesso di devices personali.

L’avviso si ricollega al perdurare dell’emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus e alle misure restrittive prescritte.

Superata la fase emergenziale la smart class potrà costituire una forma ordinaria di supporto alle attività didattiche.

Per poter avviare il progetto e dare seguito alle varie fasi per la sua completa realizzazione viene richiesto al Consiglio di deliberare l’iscrizione a bilancio della nuova entrata di 13.000 euro nel Programma Annuale 2020, precisamente nell’aggregato 02 “Finanziamenti dall’Unione Europea” – voce 02 “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” sottovoce “PON per la scuola (FESR)” e relativamente alle USCITE nell’ Attività A3 Didattica con specifica nuova attività denominata A3-3 “Smart class - Avviso 4878/2020”.

Il Consiglio approva all’unanimità (DELIBERA N. 18)

### 4) Proposta acquisto dispositivi di sicurezza per alunni COVID 19

La Dirigente propone al Consiglio di sondare il terreno per un eventuale acquisto di mascherina lavabili a costo agevolato da destinare agli alunni per il prossimo anno scolastico: la quota verrebbe raccolta insieme a quella del diario una volta ripresa la frequenza. Il Presidente sostiene che si tratterebbe di una spesa superflua in quanto ogni genitore ha già dotato i figli di mascherine idonee all’uscita ritenendo più importante dotare la scuola di un buon quantitativo di disinfettanti mani. L’insegnante Piretti interviene sottolineando che sia una buona idea chiedere dei preventivi per non arrivare impreparati a settembre in quanto le tempistiche di consegna sono un problema in questo momento.

Il Consiglio si esprime favorevole a maggioranza (5 favorevoli, 4 contrari e 4 astenuti)

(DELIBERA N. 19)

### 5) Proposte relative al diario scolastico personalizzato a.s. 2020/2021

La Dirigente propone al Consiglio l’acquisto di un diario personalizzato per il prossimo anno scolastico.

In merito alla questione Diario Scolastico il Presidente propone di un diario personalizzato fatto da una cooperativa sociale (FabbricadeiSegni) al costo di 5,00 €

Il Consiglio si esprime favorevole all'unanimità (DELIBERA N. 20)

#### 6) Varie ed eventuali

La Dirigente presenta al Consiglio il progetto "Didattica a distanza" che verrà inserito nel POF. Con questo progetto, sviluppato in accordo con il Comune di Tremezzina, si potrà destinare una parte dei fondi comunali inutilizzati (€ 3.000,00) per acquistare dispositivi informatici per l'Istituto.

La Dirigente sottolinea che il preventivo fornito dai docenti di strumento per l'acquisto di materiale musicale è molto alto. Chiede quindi di rivedere le richieste ricordando che alle famiglie degli alunni non viene richiesta nessuna quota per partecipazione all'indirizzo musicale.

La Professoressa Blanca ribadisce che probabilmente a settembre non si potrà più fare orchestra quindi saranno necessari più strumenti (molti strumenti sono ora messi a disposizione dagli insegnanti stessi). La Professoressa sostiene inoltre che bisognerebbe far pagare una quota simbolica di comodato d'uso agli alunni perché questo li spingerebbe a non trattare male gli strumenti.

Il DSGA spiega al Consiglio che le ore svolte dai docenti esperti sono state pagate. Per il progetto di Madrelingua della scuola secondaria sono state pagate 45h su 78 usando la quota del comune e tenendo in cassa la parte dei genitori. Tutte le somme versate dai genitori verranno lasciate in bilancio per il prossimo anno.

La seduta si scioglie alle 19.10

Il Segretario

Alessandra Benedetti

Il Presidente

Gianni Montinaro